

Утверждаю  
Директор МОБУ «Уранская СОШ»

И.М. Черняев

«30» августа 2024 год

Приказ №34 от 30.08.2024



**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МОБУ «Уранская СОШ»  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ПРОПУСКОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ БЕЗ УВАЖИТЕЛЬНЫХ ПРИЧИН</b>			
1.	Выявление обучающихся, пропускающих занятия без уважительных причин	В течение года, ежедневно	классные руководители
2.	Сбор информации и выявление причин не посещаемости занятий	В течение года, ежедневно	педагог-психолог (по соглас.) (по согласованию), классные руководители
3.	Ежедневный контроль посещаемости занятий обучающимися	В течение года, ежедневно	Классные руководители,
4.	Ежедневное заполнение страницы «Сведения о количестве уроков, пропущенных обучающимися» в электронном журнале	ежедневно	Классные руководители 1-11 классов
5.	Отчет классных руководителей о пропусках уроков без уважительной причины обучающимися «группы риска»	1 раз в четверть	Классные руководители
6.	Ежемесячное подведение предварительных итогов посещаемости	В течение года, ежемесячно	зам. директора по учебной работе
7.	Индивидуальные беседы с обучающимися, пропускающими учебные занятия без уважительной причины	В течение года, ежедневно	Классные руководители, администрация школы
8.	Собеседование с родителями о пропусках уроков при классном руководителе	По мере необходимости	Классные руководители,
9.	Рассмотрение вопросов о беспричинных пропусках уроков обучающимися на Совете профилактики	1 раз в четверть	Члены Совета профилактики
10.	Собеседование на совещании при директоре по итогам работы по предупреждению беспричинных пропусков уроков обучающимися «группы риска»	По мере необходимости	Классные руководители,
11.	Рейды в семьи обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины	По мере необходимости	Классные руководители, инспектор КДН и ОПДН, соц.педагог
12.	Профилактические беседы на тематических классных часах по предупреждению беспричинных пропусков занятий	1 раз в четверть	Классные руководители, инспектор КДН и ОПДН
13.	Проведение акции «Образование всем детям», «Помоги пойти учиться!»	Сентябрь	советник директора, классные руководители
14.	Привлечение обучающихся «группы риска», систематически пропускающих занятия без уважительной причины в кружки, секции. Обеспечение занятости обучающихся во второй половине дня.	Сентябрь, в течение года	Зам. директора по ВР, советник директора, классные руководители

15.	Сдача отчетов, информационных справок об обучающихся, систематически пропускающих занятия без уважительной причины в органы системы профилактики	По графику	советник директора
16.	Взаимодействие с органами системы профилактики по вопросам возвращения, обучающихся в школу	По мере необходимости	советник директора. Администрация школы
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ВОВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕСТРУКТИВНЫХ И ЭКСТРЕМИСТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ</b>			
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Изучение законодательства РФ и просвещение обучающихся и их родителей о социальной опасности противоправных действий экстремистского характера	Единый информационный день (20 ноября 2024г.)	Администрация школы
2.	Участие педагогов в семинарах, круглых столах, информационных совещаниях	В течение года	Администрация школы
<b>2. Мероприятия по профилактике терроризма</b>			
1.	Учебно - тренировочное занятие по обучению навыкам безопасного поведения при угрозе совершения террористического акта	2 раза в год	Директор школы, преподаватель-организатор ОБЗР
2.	Обеспечение информационного сопровождения мероприятий, направленных на профилактику экстремизма: - создание информационных уголков по профилактике экстремизма - выпуск буклетов, папок-передвижек по профилактике экстремизма - распространение буклетов, листовок среди участников образовательного процесса	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЗР, советник директора, классные руководители 1-11 классов
3.	Проведение мероприятий военно-патриотического, оборонно-спортивного характера	В течение года	Зам. директора, преподаватель-организатор ОБЗР, классные руководители
4.	Организация мероприятия ко Дню памяти Беслана	Ежегодно 03.09.2024 г.	Зам. директора, преподаватель-организатор ОБЗР., классные руководители
5.	Проведение бесед с обучающимися по темам: «Алгоритм действий при обнаружении подозрительных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Толерантность против экстремизма»; «Культура общения – способ организации жизни».	В течение учебного года	Классный руководитель, преподаватель-организатор ОБЗР
6.	Организация взаимодействия с	Постоянно	Администрация

	правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями		школы Педагоги
<b>3. Мероприятия по профилактике экстремизма, воспитанию толерантности среди обучающихся</b>			
1.	Проверка библиотечного фонда школы на наличие экстремистской литературы	В течение года	Администрация школы, учитель-библиотекарь
2.	Проведение месячника «Основы информационной безопасности детей»	В течение года	преподаватель-организатор ОБЗР., советник директора
3.	Изучение курса «Основы религиозных культур и светской этики» как формирование у обучающихся мотивации к осознанному нравственному поведению	В течение года	Заместитель директора по методической работе, педагоги начального звена
4.	Организация «Дня правовых знаний»	20 ноября 2024 г.	советник директора, психолог (по соглас.) классные руководители, инспектор ОПДН
5.	Проведение анкетирования, социологических опросов обучающихся по вопросам экстремизма	В рамках «Дня правовых знаний»	советник директора, психолог (по соглас.) классные руководители 1-11 классов.
6.	Проведение общешкольных родительских собраний «Проблема межнациональных отношений и межкультурных коммуникаций»	В рамках «Дня правовых знаний»	советник директора, психолог (по соглас.) классные руководители, инспектор ОПДН
7.	Проведение тематических классных часов, круглых столов, направленных на формирование толерантного отношения, воспитанию культуры мира и согласия	В рамках «Дня правовых знаний»	советник директора, психолог (по соглас.) классные руководители, УМВД и ОПДН
8.	Распространение среди обучающихся информационных материалов, буклетов, памяток, листовок, содействующих повышению уровня толерантного сознания молодежи	В рамках «Дня правовых знаний»	советник директора, психолог (по соглас.) классные руководители
10.	Проведение мероприятий, посвященных Дню Победы: -«Бессмертный полк» -Детско-родительский проект «Весна победная»	Май	преподаватель-организатор ОБЗР., учителя истории, советник директора, классные

			руководители 1-11 классов.
11.	Организация общешкольных праздников, фестивалей, направленных на воспитание толерантности, посвященных: -Международному Дню толерантности (16 ноября) -Дню народного единства (4 ноября) -Дню солидарности в борьбе с терроризмом(3 сентября) -Дню Героев Отечества(9 декабря) -Дням славянской письменности и культуры (май)	В течение года	Преподаватель-организатор ОБЗР., учителя истории, советник директора, классные руководители 1-11 классов.
12.	Организация отдыха в оздоровительных лагерях с учетом создания среды межэтнического взаимодействия	В течение года	советник директора, начальник лагеря с дневным пребыванием детей
14	Участие педагогов в областных вебинарах, видеоконференциях по проблеме безопасного поведения в сети Интернет, по преодолению негативного влияния сети Интернет на личность ребёнка	В течение года	Зам. Директора по ВР, советник директора, классные руководители 1-11 классов.
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ НАРКОМАНИИ, ТОКСИКОМАНИИ И УПОТРЕБЛЕНИЯ ПАВ</b>			
1.	Изучение нормативных документов по профилактике наркомании, токсикомании и употребления ПАВ	Сентябрь	Администрация школы, советник директора, педагог-психолог (по соглас.) (по согласованию), классные руководители, родители
2.	Организация взаимодействия администрации школы с органами системы профилактики	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, педагог-психолог (по соглас.) (по согласованию), классные руководители, родители
3.	Организация и проведение мероприятий с обучающимися, а также с родителями (законными представителями) несовершеннолетних (обучающихся) по вопросам профилактики употребления наркотических	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, педагог-психолог (по соглас.) (по

	средств и ПАВ, формирования здорового и безопасного образа жизни		согласованию), классные руководители
4.	Беседы с обучающимися на темы: «Защита детей от наркомании», «Мы против наркотиков» «Первая проба», «Методы распространения наркотиков», «Уголовный кодекс о наркотиках», «Наркотики и здоровье», «Можно ли избавиться от наркомании», «Свобода или наркотики и т.д.	В течение учебного года	Классные руководители
5.	Встреча обучающихся с сотрудниками медицинских учреждений.	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, педагог- психолог (по соглас.) (по согласованию), классные руководители.
6.	Цикл бесед по профилактике курения.	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Родительское собрание «Организация совместной деятельности педагогов, детей и родителей по профилактике вредных привычек».	Январь	Администрация школы, советник директора, педагог- психолог (по соглас.) (по согласованию), классные руководители.
8.	Проведение спортивных мероприятий	В течение учебного года	Учителя физической культуры
9.	Проведение профилактических акций антинаркотической направленности	В течение учебного года	Администрация школы, педагог- организатор, классные руководители
10.	Проведение мероприятий по правовому информированию обучающихся по вопросам профилактики незаконного оборота и потребления наркотиков	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, классные руководители
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРЕСТУПЛЕНИЙ, СОВЕРШАЕМЫХ В ОТНОШЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>			
1.	Обеспечение постоянного контроля за посещаемостью обучающимися занятий, проведение мониторинга численности детей и подростков, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, классные руководители

2.	Информирование КДН и ЗП об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия для организации и проведения индивидуальной профилактической работы.	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, классные руководители
3.	Информирование органов внутренних дел обо всех выявленных фактах преступных посягательств в отношении детей со стороны родителей (законных представителей), других взрослых лиц в соответствии с действующим законодательством	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, классные руководители
4.	Незамедлительное информирование УМВД о фактах поступления (обращения) детей и подростков с телесными повреждениями насильственного характера, с признаками насильственных преступлений, а также преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, межведомственные службы системы профилактики
5.	Предоставление в КДН и ЗП, УМВД сведений о количестве преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних, для принятия мер по защите прав детей	Ежемесячно	Администрация школы, советник директора,  межведомственные службы системы профилактики
6.	Осуществление мероприятий по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организация их социальной реабилитации	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора, классные руководители
7.	Проведение обследований неблагополучных семей, где родители несовершеннолетних детей злоупотребляют спиртными напитками и оказывают на них отрицательное влияние. Выявление фактов жестокого обращения с детьми и вовлечения их в распитие спиртных напитков с последующим привлечением виновных взрослых лиц к уголовной ответственности	В течение учебного года	Администрация школы, советник директора,  межведомственные службы системы профилактики
8.	Проведение межведомственных профилактических рейдовых мероприятий, направленных на выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, а также лиц, допускающих жестокое обращение с детьми с применением к этим лицам мер, предусмотренных законодательством	В рамках профилактических акций, по запросу классных руководителей, плановые по линии УМВД ПДН, КДНиЗП	Администрация школы, советник директора,  межведомственные службы системы профилактики
9.	Формирование базы данных о семьях и детях, находящихся в социально опасном положении, а также о детях и семьях, находящихся в трудной	Сентябрь	советник директора

	жизненной ситуации и нуждающихся в социальной поддержке		
10.	Организация индивидуальной профилактической работы по реабилитации несовершеннолетних, ставших жертвами насилия	По факту случившегося	Администрация школы, советник директора,  межведомственные службы системы профилактики
11.	Размещение на сайте и стендах школы для детей и подростков информации о службах психолог (по соглас.)ической помощи и «телефонах доверия»	В течение учебного года	Администратор сайта, советник директора
12.	Организация семинаров, «круглых столов», форумов, родительских собраний по проблемам семьи и детства, защиты детей от преступных посягательств, профилактике совершения преступлений и правонарушений в отношении несовершеннолетних	Ежеквартально в течение года	Заместитель директора, советник директора, педагог-психолог (по соглас.) (по согласованию) классные руководители
13.	Организация и проведение лекций, бесед, диспутов для несовершеннолетних по правилам и алгоритмам поведения детей в опасных ситуациях, вопросам защиты прав детей.	Ноябрь, февраль, март	Преподаватель-организатор ОБЗР., инспектор ОПДН

**МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ  
ДЕТСКОГО ДОРОЖНО-ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА**

**1. Работа с педагогами**

1.	Подготовка приказов о назначении ответственных за профилактику безопасности дорожного движения	Август	Директор
2.	Знакомство с нормативно – правовой базой Федерального и регионального уровня	Ежегодно	Администрация школы
3.	Обзор методической литературы и спецлитературы для использования на уроках по ПДД и внеклассных мероприятиях	2 раза в год (сентябрь, апрель и по индивидуальным запросам педагогов)	Библиотекарь школы
4.	Информационные совещания о проведении профилактических бесед с учащимися	В течение года	Администрация школы
5.	Оформление школьного Паспорта дорожной безопасности.	Август	Заместитель директора по ВР

**2. Работа с родителями**

1.	Информирование родителей из сообщений ГИБДД о ДТП в городе и области, о нарушениях ПДД учащимися школы, анализ и обсуждение учащихся, являющихся нарушителями.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
2.	Выступление на родительских собраниях о проблеме безопасности дорожного движения	В течение года	Администрация школы, инспектор по профилактике

			ДДТТ, классные руководители
3.	Участие родителей в мероприятиях класса с выходом за пределы школы, сопровождение классных коллективов на экскурсиях, в походах и поездках.	В течение года	классные руководители, представители родительской общественности
<b>3. Работа с обучающимися</b>			
1.	Проведение с классными руководителями 1-11-х классов инструктивно-методические занятия по методике проведения занятий с учащимися по правилам дорожного движения	Сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЗР
2.	Проведение с учащимися тематических занятий, викторин, конкурсов, соревнований, акций по безопасности дорожного движения	Постоянно	Преподаватель-организатор ОБЗР
3.	Оформление стенда и уголков по безопасности дорожного движения	В течение года	Классные руководители, заместитель директора по ВР, педагог-организатор
4.	Просмотр видеофильмов по ПДД	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители, отряд ЮИД
5.	Наличие индивидуальных схем безопасного маршрута в дневниках учащихся	В течение года	Классные руководители
6.	Операция «Внимание, дети!»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
7.	Неделя безопасного движения	Апрель	Зам. директора по ВР, классные руководители, преподаватель-организатор ОБЗР
8.	Участие в акции «Засветись!»	Ноябрь-февраль	Зам.директора по ВР, классные руководители, РДШ, инспектор по профилактике ДДТТ
9.	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Постоянно	Преподаватель-организатор ОБЖ
10.	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма»	1 раз в полугодие	Директор школы
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ</b>			
1.	Создание банка данных на «трудных» детей.	Сентябрь	Зам директора по

			ВР советник директора
2.	Индивидуальные беседы с "трудными" подростками и учащимися, требующих особого педагогического внимания.	Постоянно	Администрация школы Классные руководители
3.	Контроль за посещением школьных занятий.	По мере необходимости	советник директора Классные руководители
4.	Заседание Совета профилактики	1 раз в четверть	Зам директора по ВР
5.	Изучение уровня адаптации школьников.	1-я четверть	психолог (по соглас.) школы
6.	Профилактика драк и агрессивного поведения обучающихся.	Постоянно	Администрация школы Классные руководители советник директора
7.	Консультация для родителей «Выбор будущей профессии»	По мере необходимости	Зам директора по ВР Классные руководители советник директора психолог (по соглас.)
8.	Беседа «Правила поведения в школе и общественных местах»	Постоянно	Классные руководители
9.	Индивидуальные беседы членов администрации школы, классных руководителей с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, учете в КДН и ОДН.	По мере необходимости	Администрация школы Классные руководители советник директора психолог (по соглас.)
10.	Целевая профилактическая операция «Подросток»	По плану КДН	Администрация школы Классные руководители советник директора психолог (по соглас.)
11.	Отчет классных руководителей по организации работы с учащимися, допускающими пропуски уроков без уважительных причин	1 раз в месяц	Классные руководители советник директора
12.	Консультации для родителей «Проблемы воспитания ребенка в семье»	По мере необходимости	Зам директора по ВР Классные руководители советник директора психолог (по соглас.)

13.	Анкетирование учащихся с целью выяснения их занятости в летний период.	Май	Зам директора по ВР Классные руководители советник директора
14.	Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения детей в школе.	В течение учебного года	Классные руководители советник директора
<b>«СЕМЬЯ И ШКОЛА»</b>			
1.	Общешкольные родительские собрания: «Взаимодействие семьи и школы в воспитании детей» «Школа и семья как партнёры в воспитании детей»	Сентябрь  Апрель	Администрация школы Классные руководители
2.	Классные родительские собрания	1 раз в четверть	Классные руководители
3.	Рейды, беседы в неблагополучные семьи.		Классные руководители советник директора
4.	Совместная организация и проведение праздничных мероприятий	По мере необходимости	Классные руководители
5.	Контрольное посещение семей, состоящих на внутришкольном учете и семей группы риска.	В течение учебного года	советник директора Классные руководители Родительский комитет
6.	Постановка на учет семей, требующих особого педагогического внимания.	В течение учебного года	Классные руководители
7.	Проведение рейдов в семьи учащихся совместно с ПДН ОВД, КДН, отделом образования по охране детства.	По мере необходимости	Совет профилактики КДН, ПДН
8.	Вызов родителей на заседание школьного Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.	В соответствии плана работы Совета профилактики	Председатель Совета профилактики
9.	Проведение бесед с родителями, вынесение официальных предупреждений о недопустимости халатного отношения к детям.	По мере необходимости	Администрация школы Классные руководители Совет профилактики, КДН, ПДН
10.	Индивидуальная работа с родителями по вопросам обучения и воспитания. Консультации.	По мере необходимости	Администрация школы
11.	Организация и обеспечение бесплатным горячим питанием детей их многодетных семей.	В течение учебного года	советник директора
12.	Работа родительских комитетов.	По плану классовых	Классные руководители,

		руководителей	председатели родительских комитетов
<b>ПРОТИВОПОЖАРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</b>			
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность	До 01.09	Директор
2.	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников	До 01.09	Директор
3.	Провести обучение учащихся школы, мерам пожарной безопасности и действиям в ЧС	Сентябрь, апрель	Классные руководители
4.	Провести практические занятия по эвакуации людей на случай пожара и возникновения ЧС на объектах с массовым пребыванием людей	Сентябрь, апрель	Администрация школы
5.	Оформить противопожарный уголок	До 01.09	Заместитель директора по ВР
6.	Проведение классных часов, занятий, конкурсов, викторин и т.д. по пожарной безопасности	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ТРАВМАТИЗМА И НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ</b>			
1.	Совещание при директоре «О сохранности жизни, здоровья обучающихся и профилактике несчастных случаев в образовательном процессе»	Сентябрь	Директор
2.	Проведение инструктажей на уроках химии, биологии, физики, информатики, технологии, физкультуры по ТБ.	Сентябрь	Учителя- предметники
3.	Реализация мероприятий программы «15 минут о безопасности»	в течение года (еженедельно по вторникам)	Классные руководители
4.	Организация дежурства учителей и учащихся во время перемен, приёма пищи и проведения массовых мероприятий	В течение учебного год	Администрация школы, учителя предметники, классные руководители
5.	Выявление обстоятельств несчастных случаев с учащимися и фиксирование их в журнале	По мере необходимости	Администрация школы
6.	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно СанПиН в школьном учреждении. Проверка санитарного состояния территории ОУ.	В течение ученого года	Администрация школы
7.	Проведение уроков безопасности с обучающимися «О правилах безопасного поведения и строгом соблюдении требований безопасности и охраны труда».	В течение ученого года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
8.	Беседа на классных родительских собраниях «О профилактике детского травматизма»	В течение ученого года	классные руководители
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ГЛОБАЛЬНОЙ СЕТИ ИНТЕРНЕТ</b>			
1.	Ознакомление педагогических работников с ФЗ	Сентябрь,	Директор

	«О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	январь	
2.	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей работников с ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Октябрь	Классные руководители
3.	Проведение родительских собраний «Безопасный Интернет – детям»	Март	Классные руководители
4.	Функционирование контент - фильтра в образовательном учреждении. Организация контроля по ограничению доступа к информационной продукции, информации причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей.	1 раз в месяц	Системный администратор
5.	Беседы с использованием материалов Интернет-ресурсов: «Интернет среди нас»; «Я и мои виртуальные друзья»; «Интернет в моей семье»; «Мой Интернет»; «Интернет и природа»; «Мой социум в Интернете»; «Интернет и моя будущая профессия»; «Интернет в современной школе»; «Интернет и моё здоровье».	В течение года	Классные руководители
6.	Проведение классных часов «Полезные и познавательные ресурсы Интернета»	В течение года	Классные руководители
7.	Размещение памяток для детей и родителей по обеспечению информационной безопасности		Педагог-организатор
<b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ УЧАСТИЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ В НЕСАНКЦИОНИРОВАННЫХ МИТИНГАХ</b>			
1.	Информирование родителей (законные представители) обучающихся об ответственности за участие детей в несанкционированных митингах (памятки, родительские собрания)	Постоянно	Администрация школы, классные руководители
2.	Проведение родительских лекториев по недопущению участия несовершеннолетних в несанкционированных собраниях, митингах, в том числе организованных через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет, в деятельности экстремистских организаций с приглашением представителей правоохранительных органов, специалистов управления по вопросам законности, правопорядка и безопасности	Постоянно	Администрация школы
3.	Проведение с обучающимися профилактических бесед, информационных классных часов с приглашением сотрудников прокуратуры, полиции, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, других заинтересованных ведомств.	Постоянно	Администрация школы, советник директора, педагог-психолог (по соглас.) (по согласованию),

			классные руководители, педагог-организатор, представители органов системы профилактики
4.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую позитивную деятельность молодёжных общественных организаций («Движение Первых», Юнармия), кружки, мероприятия, акции и т.д.	Постоянно	Администрация школы, советник директора, педагог-психолог (по соглас.) (по согласованию), классные руководители, педагог-организатор
5.	Проведение с педагогическим коллективом школы информационных совещаний по вопросам безопасного поведения детей и подростков	1 раз в четверть	Администрация школы

#### **План по профилактике ВИЧ в школе для 10-11 классов**

№	Мероприятие	Срок реализации	Ответственные
1	Лекция "Пути передачи ВИЧ и меры профилактики"	Октябрь	Педагог-психолог ( по согласованию)
2	Тренинг "Принятие решений в сложных ситуациях"	Ноябрь	Советник директора
3	Просмотр фильма "Жизнь без страха перед ВИЧ"	Декабрь	Заместитель директора по ВР
4	Индивидуальное консультирование	Январь—июнь	Психолог (по согласованию), советник директора
5	Акция "Тестируйся добровольно"	Февраль	Медицинский работник (по согласованию)
6	Круглый стол "Открытость и ответственность"	Март	Классные руководители
7	Информационная кампания "Знание — защита"	Май	Преподаватель биологии

Этот план охватывает весь учебный год и предусматривает различные формы работы, направленные на информированность, развитие навыков принятия правильных решений и профилактику инфицирования вирусом иммунодефицита человека.